

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'École internationale du Mont-Bleu du 8 février 2024

1 PRÉLIMINAIRES

1.1 Présences et vérification du quorum

Parents : Sébastien Fournier, Vincent Fournier, Marjorie Gasse et Julie Plourde.

Parent substitut : Ariane Bernard-Piché.

Personnel de l'école : Rachelle Ada, Lyne Brennan, Chantal Cousineau, Pierrette Labelle, et Leticia Sanchez.

Autres : Gisèle Fortier.

Absences : Chantal Bélanger, Janie Roy et Tania Dumont.

La présidente constate le quorum à 18 h 35.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lyne Brennan propose d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

- Point 1.5.3 – Démission de madame Boisvert
- Point 3.9 – Activité éducative au préscolaire et au 1^{er} cycle : *Zoo des reptiles*

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-27

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 11 janvier 2024 et suivis

Pierrette Labelle propose d'adopter le procès-verbal du 11 janvier 2024 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-28

Suivis : voir les points 3.5 et 3.6

1.4 Période d'intervention du public/ correspondance

Aucun public n'est présent pour le conseil d'établissement.

1.5 Mot de la direction

- Mme Cousineau quitte temporairement pour un congé de maternité le 16 février 2024 et elle sera de retour au mois d'août.
- Il n'y a pas de grosses nouvelles à rapporter; les élèves et les membres du personnel sont toujours engagés et il n'y a pas de soucis majeurs.
- Plan de rattrapage : 60 élèves et 9 membres du personnel (volontaires) participent au tutorat du plan de rattrapage. 30 élèves et 3 membres du personnel (volontaires)

participeront au camp pédagogique durant la semaine de relâche à l'École du Dôme (sans frais).

1.5.1 Présentation de madame Ada

- Présentation et souhaits de bienvenue à la directrice par intérim : madame Rachelle Ada (directrice adjointe de l'École Internationale du Village dans le secteur Aylmer).

1.5.2 Activités scolaires

- À la suite du congé dû à la grève, certaines modifications ont été apportées pour maximiser le temps de classe avec les élèves.
- Le carnaval d'hiver aura moins d'activités cette année.
- Nous maintiendrons les activités de fin d'année (dernière semaine de juin).

1.5.3 Démission

- Pour des raisons de santé, Julie Boisvert a donné sa démission comme membre du conseil d'établissement et du comité de parents. Madame Tania Dumont la remplace comme parent-membre du CÉ.

2 POINTS D'INFORMATION ET/OU CONSULTATION

2.1 Plan d'action 2024-2025

- Le projet éducatif est en vigueur depuis octobre 2023.
- Le plan d'action a été travaillé avec le comité du projet éducatif et il ressemble aux pratiques des années antérieures.
- Le lancement du projet éducatif aura lieu lors de la remise des mérites en mars ou avril.
- En juin, le bilan du plan d'action sera présenté pour vérifier l'atteinte des objectifs et les ajustements à apporter si nécessaires.

2.2 Rapport annuel du CSSPO 2022-2023

- Le rapport annuel 2022-2023 a été déposé au conseil d'administration du CSSPO et il a été partagé aux membres du CÉ. Ce rapport informe la population sur les activités du centre de services, les bassins scolaires, les nouvelles écoles à venir, etc.

2.3 Prix reconnaissance du CSSPO

- Prix Rachel Patry : intervenant qui se démarque auprès de la clientèle EHDAA
- Prix du bénévole : parent ou groupe de parents qui s'implique dans la vie de l'école
- Prix Bravo : un enseignant qui se démarque par son implication dans un projet

3 POINTS DE DISCUSSION ET DE DÉCISION

3.1 Grille-matières 2024-2025

Sébastien Fournier propose d'approuver la grille-matières 2024-2025 telle que présentée.
Adoptée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-29

3.2 Entrée progressive au préscolaire 2024-2025

Marjorie Gasse propose d'approuver l'entrée progressive 2024-2025 telle que présentée.
Approuvée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-30

3.3 Journées d'ouverture et de fermeture du SDG 2024-2025

Vincent Fournier propose d'approuver les journées d'ouverture et de fermeture du SDG 2024-2025 telles que présentées.

Approuvées à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-31

3.4 Deuxième campagne de financement de l'OPP – envoi par courriel

La deuxième campagne de financement de l'OPP a été proposée et approuvée à l'unanimité via courriel.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-32

3.5 Conférence COMMUNIQUE – Nathalie Gutierrez

Pierrette Labelle propose d'approuver la possibilité d'offrir une conférence pour les parents de notre école (conférence n°3) donnée et gérée par Nathalie Gutierrez (COMMUNIQUE) via ZOOM au début du mois d'avril 2024.

Approuvée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-33

3.6 Mise en place d'un comité pour la sécurité aux abords de l'école

Ariane Bernard-Piché propose que Sébastien Fournier soit le responsable de la mise en place d'un comité pour la sécurité aux abords de l'école ainsi que son porte-parole.

Approuvée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-34

3.7 Modification des normes et des modalités (2^e étape) – envoi par courriel

Lyne Brennan propose d'approuver les changements de dates quant aux normes et modalités de la 2^e étape.

Approuvée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-35

3.8 Substitut au Comité de parents du CSSPO

Ariane Bernard-Piché propose la nomination de Marjorie Gasse comme substitut de Sébastien Fournier au comité de parents du CSSPO.

3.9 Activité éducative au préscolaire et au 1^{er} cycle – Zoo des reptiles

Vincent Fournier propose d'approuver l'activité *Zoo des reptiles* au préscolaire et au 1^{er} cycle dans le cadre d'un module transdisciplinaire au coût de 14\$ par enfant. (L'école assumera une partie des frais selon les enveloppes budgétaires disponibles.)

Approuvée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-36

4 RAPPORT DES DIFFÉRENTS PARTICIPANTS AU CÉ

4.1 Enseignants

- Les enseignants tiennent à remercier les parents qui ont organisé le repas du dîner pour souligner la semaine des enseignants.
- Les membres du comité Écolo ont commencé l'installation du potager mobile. Une invitation est lancée aux parents bénévoles.
- Nous projetons d'offrir les profits d'un dîner-pizza à la Croix-Rouge internationale. Un représentant de cet organisme sera invité à venir rencontrer les élèves pour expliquer comment fonctionne cet organisme. Nous encouragerons les élèves à écrire des messages au sujet de la Croix-Rouge, à poser des questions (où vont les dons, à quoi ils servent?), etc.

4.2 Service de garde

Aucune nouvelle.

4.3 Parents

- Bravo de la part des parents!
- Les parents ont aussi remarqué le nouveau drapeau du Québec devant l'école.

4.4 OPP

- Le dîner offert aux enseignants s'est bien déroulé ce midi en remplacement du déjeuner traditionnel pour souligner la semaine de reconnaissance du personnel.
- La deuxième campagne de financement avec le chocolatier local Rochef.

4.5 Représentante du Comité de parents du CSSPO

Absente.

4.6 Représentante du Comité EHDA du CSSPO

Absente.

4.7 Représentant de la communauté

Aucun.

5 VARIA

Aucun.

6 CLÔTURE DE LA SÉANCE

La séance est close à 20 h 30.

Chantal Cousineau (directrice) _____

Julie Plourde (présidente) _____

Vincent Fournier (secrétaire) _____