

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de l'École internationale du Mont-Bleu du 12 octobre 2023

1 PRÉLIMINAIRES

1.1 Présences et vérification du quorum

Parents : Sébastien Fournier, Vincent Fournier, Marjorie Gasse et Julie Plourde

Parent substitut : Ariane Bernard-Piché

Personnel de l'école : Chantal Bélanger, Lyne Brennan, Chantal Cousineau, Pierrette Labelle, Janie Roy et Leticia Sanchez

Autres : Gisèle Fortier

Absences : Julie Boisvert et Tania Dumont

La directrice constate le quorum à 18 h 31.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Chantal Bélanger propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-01

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 8 juin 2023 et suivis

Pierrette Labelle propose d'adopter le procès-verbal du 8 juin 2023 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-02

Aucun suivi.

1.4 Période d'intervention du public/ correspondance

Aucun public n'est présent pour le CÉ et aucune correspondance n'a été reçue.

1.5 Mot de la direction

- La directrice entame la nouvelle année scolaire avec confiance et elle est contente de retrouver son équipe pour une 2^e année.
- Ce fut un beau début d'année.
- Grâce à l'implication des parents (OPP), l'école a vécu une belle activité rassembleuse pour célébrer la rentrée. Nous en avons profité pour souligner le 60^e anniversaire de l'école avec un BBQ. Nous avons reçu la visite d'anciens élèves.
- Le cross-country a été un succès.

- Nous continuons de travailler les modules dans le cadre du programme INTER, nous préparons le lancement du projet éducatif dans les prochains mois et nous actualisons le plan de lutte.

2 POINTS D'INFORMATION ET/OU CONSULTATION

2.1 Formation pour les nouveaux membres du CÉ

Une formation personnalisée (22 capsules d'informations) sera envoyée par courriel à Leticia Sanchez et Tania Dumont.

3. POINTS DE DISCUSSION ET DE DÉCISION

3.1 Procédure et élection à la présidence, à la vice-présidence et au poste de secrétaire + mandat d'un an

Ariane Bernard-Piché propose Julie Plourde comme présidente. Elle accepte.
Julie Plourde propose Sébastien Fournier comme vice-président. Il accepte.
Julie Plourde propose Vincent Fournier comme secrétaire. Il accepte.
Élection approuvée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-03

Le mandat d'un an est attribué à Julie Boisvert.

3.2 Nomination du représentant de la communauté

Aucune nomination ce soir.

3.3 Calendrier des rencontres du CÉ 2023-2024

- Jeudi 12 octobre 2023
- Jeudi 7 décembre 2023
- Jeudi 8 février 2024
- Jeudi 11 avril 2024
- Jeudi 6 juin 2024

Janie Roy propose d'adopter le calendrier des rencontres du CÉ 2023-2024.
Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-04

3.4 Règles de régie interne

Chantal Bélanger propose d'adopter les règles de régie interne sans apporter de changements.

Adoptées à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-05

3.5 Budget de fonctionnement du CÉ

Lynne Brennan propose d'adopter le budget de fonctionnement du CÉ (\$750).

Adopté à l'unanimité.

Les membres du CÉ ont également décidé à l'unanimité d'augmenter le traitement de la secrétaire.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-06

3.6 Location des locaux de l'école

Ariane Bernard-Piché propose d'approuver la location des locaux de l'école telle que présentée ainsi qu'un contrat d'engagement d'une entreprise de tutorat (Echlorat tutorat).

Approuvée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-07

3.7 Campagnes de financement 2023-2024

La campagne de financement des dîners-pizza a été approuvée à l'unanimité par courriel.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-08

La campagne de financement pour la vente de limonade a été approuvée à l'unanimité par courriel.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-09

Chantal Bélanger propose d'approuver la tenue de deux campagnes de financement pour l'année scolaire 2023-2024.

Approuvée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-10

3.8 Vocation des dîners pizza

Janie Roy propose d'approuver la vocation des dîners-pizza révisée selon les besoins. Le calendrier modifié sera envoyé par courriel aux membres du CÉ.

Approuvée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-11

3.9 Vente de chandails à l'effigie de l'école

La vente de chandails à l'effigie de l'école a été approuvée à l'unanimité par courriel.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-12

3.10 Services complémentaires 2023-2024

Pierrette Labelle propose d'approuver les services complémentaires 2023-2024 tels que présentés.

Approuvés à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-13

3.11 Feuillet normes et modalités

Leticia Sanchez propose d'approuver les feuillets normes et modalités tel que présentés.

Approuvés à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ 23-24-14

3.12 Projet éducatif 2023-2027

Sébastien Fournier appuyé par Ariane Bernard-Piché propose d'adopter le projet éducatif 2023-2027 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-15

3.13 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence

Julie Plourde propose d'adopter le plan de lutte contre l'intimidation et la violence tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-23-24-16

4. RAPPORT DES DIFFÉRENTS PARTICIPANTS AU CÉ

4.1 Enseignants

- Préscolaire : beaux groupes et beau début d'année. Bientôt, ce sera la visite des pompiers dans le cadre du premier module.
- Ce fut une belle rentrée; les élèves sont bien engagés et les parents sont très présents.
- Les élèves de 3^e année ont été émerveillés par ce qu'ils ont appris de la première astrophysicienne issue des Premières Nations.
- Nous avons souligné la journée d'inclusion des communautés autochtones avec la création de chandails de couleur orange en carton.
- Nous nous félicitons pour l'évaluation positive que nous avons reçue lors de la visite de l'IB en mai dernier.
- Cours d'espagnol : nous voulons intégrer les termes espagnols de certaines activités sportives telles que le soccer et le volleyball.
- Nous nous préparons à la visite des parents en novembre.
- Notre équipe est solide ainsi que l'administration; c'est rassurant pour les enfants.
- Effet Covid-19 : nous avons détecté des besoins d'accompagnement chez certains élèves.

4.2 Service de garde

- Belle rentrée rendue plus facile grâce à une administration bien rodée.
- L'entrée progressive fut différente cette année. Nous avons noté des pistes d'amélioration pour l'an prochain.
- C'est la même équipe que l'an passé au SDG; c'est moins stressant.
- Lyne Brennan célèbre sa 30^e année en service de garde.

4.3 Parents

- Les parents sont d'accord que ce fut une belle rentrée.
- Nous avons remarqué que, depuis l'interdiction de stationner sur un côté de la rue Froment, nous observons plus de virages en U.

- Nous ne sentons pas les moyens de pression chez les enfants.
- Le climat est agréable et les communications sont bonnes.

4.4 OPP

- Les parents ont travaillé fort pour organiser le BBQ; Julien Gravel a mené cette journée d'une main de maître.
- Les bénévoles sont nombreux et très appréciés.
- Les parents se sont bien impliqués lors de la journée de cross-country.
- Des parents s'occupent d'organiser un potager avec le comité écolo.
- Nous voulons faire participer les élèves pour trouver un logo pour identifier les équipes sportives de l'école.

4.5 Représentante du Comité de parents du CSSPO

Absente.

4.6 Représentante du Comité EHDAA du CSSPO

Absente.

4.7 Représentant de la communauté

À déterminer.

5 VARIA

Aucun

6 CLÔTURE DE LA SÉANCE

La séance est close à 20 h 33.

Chantal Cousineau (directrice) _____

Julie Plourde (présidente) _____

Vincent Fournier (secrétaire) _____