

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'École internationale du Mont-Bleu du 13 octobre 2022

1 PRÉLIMINAIRES

1.1 Présences et vérification du quorum

Parents : Vincent Fournier, Danik Paillé, Julie Plourde et Marie-Pier Thibeault

Parent substitut : Marjorie Gasse

Personnel de l'école : Chantal Bélanger, Lyne Brennan, Chantal Cousineau, Pierrette Labelle, Janie Roy et Priscilla Thibault- Bernier

Autre : Gisèle Fortier

Absence : Julie Boisvert

La directrice constate le quorum à 18 h 30.

1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Janie Roy propose d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

- Point 1.5 : Mot de la direction
- Point 3.13 : Fond vert de la ville de Gatineau (résolution pour approbation)
Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-01

1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 2 juin 2022

Pierrette Labelle propose d'adopter le procès-verbal du 2 juin 2022 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-02

Suivis : Aucun.

1.4 Période d'intervention du public/Correspondance

Aucune.

1.5 Mot de la directrice

- Ce fut un beau début d'année!
- Mme Cousineau s'approprie le milieu et elle apprécie l'appui de son équipe.
- Cette année, l'équipe-école travaille à l'élaboration du projet éducatif.
- L'équipe-école prépare aussi la visite de la SÉBIQ en mai.
- Nous sommes sur une belle lancée!

2 POINTS D'INFORMATION ET/OU CONSULTATION

2.1 Formation pour les nouveaux membres du CÉ

Une formation personnalisée (22 capsules d'informations) sera envoyée par courriel à Danik Paillé.

2.2 Bilan du projet éducatif 2021-2022

Le bilan du projet éducatif 2021-22 fait le tour des 5 objectifs suivants :

1. Lecture : les taux de réussite sont excellents.
2. Résolution de problèmes : les objectifs sont presque atteints.
3. Évaluation de l'IB reportée en mai 2023.
4. Climat scolaire harmonieux.
5. Saines habitudes de vie et activité physique à l'école.

L'équipe-école revisite les objectifs de l'an 2021-2022 en maintenant l'accent sur la lecture. L'école se donne 5 ans pour développer de nouveaux objectifs.

3. POINTS DE DISCUSSION ET DE DÉCISION

3.1 Procédure et élection à la présidence, vice-présidence et secrétaire

Julie Plourde propose Marie-Pier Thibeault comme présidente. Elle accepte.

Vincent Fournier propose Julie Plourde comme vice-présidente. Elle accepte.

Marie-Pier Thibeault propose Vincent Fournier comme secrétaire. Il accepte.

Élection approuvée à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-03

3.2 Nomination du représentant de la communauté

À suivre.

3.3 Calendrier des rencontres du CÉ 2022-2023

Adoption remise à la prochaine rencontre.

3.4 Règles de régie interne

Chantal Bélanger propose d'adopter les règles de Régie interne telles que présentées.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-04

3.5 Budget de fonctionnement du CÉ

Janie Roy propose d'adopter le budget de fonctionnement du CÉ tel que présenté.
Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-05

3.6 Location des locaux de l'école

Julie Plourde propose d'approuver la location des locaux de l'école telle que présentée.
Approuvé à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-06

3.7 Vocation des dîners pizza

Chantal Bélanger propose d'approuver la vente de dîners pizza.
Approuvé à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-07

Le calendrier des vocations des dîners pizza reste à déterminer.

3.8 Campagnes de financement 2022-2023

Pierrette Labelle propose d'approuver deux campagnes de financement une à l'automne et l'autre au printemps.

Approuvé à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-08

Lyne Brennan propose d'approuver *Les produits d'érable North Hatley* pour la campagne de financement qui aura lieu cet automne.

Approuvé à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-09

3.9 Vente de chandails à l'effigie de l'école

Résolution approuvée par courriel.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-10

3.10 Services complémentaires 2022-2023

Vincent Fournier propose d'approuver les services complémentaires tels que présentés.
Approuvé à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-11

3.11 Feuille normes et modalités

Priscilla Thibault-Mercier propose d'approuver le feuillet des normes et modalités tel que présenté.

Approuvé à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-2-23-12

3.12 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence

15 novembre 2022 : date butoir pour l'ébauche des objectifs atteints ou non et les moyens pour les atteindre. Le plan de lutte contre l'intimidation et la violence sera adopté via courriel d'ici au 15 novembre 2022.

3.13 Fond vert de la ville de Gatineau

Danik Paillé, secondé par Pierrette Labelle, propose d'approuver une nouvelle demande de subvention auprès du Fonds vert de la ville de Gatineau pour un projet de verdissement de la cour d'école, incluant une classe verte (à l'extérieur), pour un montant de 25 000\$. La personne responsable du projet est la directrice, Chantal Cousineau.

Approuvé à l'unanimité.

RÉSOLUTION : CÉ-22-23-13

4. RAPPORT DES DIFFÉRENTS PARTICIPANTS AU CÉ

4.1 Présidence

La présidente remercie les membres du CÉ de l'avoir choisie comme présidente pour une dernière année; elle est heureuse d'être là pour la prochaine approbation de l'IB. Cette année s'annonce bien.

Mot des parents : On félicite le personnel; il n'y a rien de négatif. Ça se passe bien au service de garde. Les suivis sont rapides pour répondre aux besoins des enfants, par exemple un enfant qui a un déficit d'attention. Les dossiers avancent et il y a une bonne communication.

4.2 Direction

Voir le point 1.5.

4.3 Enseignants

- Ça va bien et ce fut une belle rentrée.
- Félicitations à Chantal Cousineau pour son premier mandat de direction.
- Le préscolaire a reçu la visite d'un pompier-bénévole.
- Le premier module de la 4^e année (Bestioles en folie) s'est terminé avec la visite d'un apiculteur.
- Le changement de direction s'est bien déroulé; Chantal Cousineau a su relever le défi. Nous sommes impressionnés.
- BBQ à la rentrée : bravo aux parents-bénévoles, à la direction et au personnel pour une activité réussie.
- Merci aux bénévoles pour leur implication communautaire et leur formation pour être à jour avec le programme IB.

4.4 Service de garde

En tant que responsable du SDG, Lyne Brennan se considère chanceuse, car elle a tout le personnel nécessaire. De plus, 90% du personnel a reçu la formation d'éducatrice de SDG. Le personnel est qualifié et motivé. Elle remercie son équipe.

4.5 OPP

- Ce fut une belle rentrée!
- Le BBQ en septembre s'est bien déroulé.
- Les parents-bénévoles ont bien participé : nous avons une grande liste de parents intéressés et prêts à participer.
- Le cross-country s'est bien passé.

4.6 Représentant du Comité parents du CSSPO

Aucun.

4.7 Représentant du Comité EHDAA du CSSPO

Aucun.

4.8 Représentant de la communauté

Aucun.

5 VARIA

Aucun.

6 CLÔTURE DE LA SÉANCE

La séance est close à 19 h 51.

Chantal Cousineau (directrice)



Marie-Pier Thibeault (présidente) _____

Vincent Fournier (secrétaire) _____