

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

## Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école internationale du Mont-Bleu du 30 septembre 2021

### PRÉLIMINAIRES

#### 1.1 Présences et vérification du quorum

**Parents membres du CÉ :** Julie Boisvert, Ariane Bernard-Piché, Vincent Fournier, Julie Plourde et Marie-Pier Thibeault.

**Personnel de l'école :** Chantal Bélanger, Lise Cyr, Andréanne Dufresne, Pierrette Labelle et Janie Roy.

**Autres :** Gisèle Fortier, Andrée Lefebvre, Aline Nsounta et Danik Paillé.

**Absence :** Lyne Brennan et Hélène Tessier.

Marie-Pier Thibeault constate le quorum à 18h34 et souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

#### 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Janie Roy propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CÉ-21-22-01**

#### 1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 3 juin 2021

Pierrette Labelle propose d'adopter le procès-verbal du 3 juin 2021 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CÉ-21-22-02**

#### 1.4 Suivi du procès-verbal

Bilan du projet éducatif : voir au point 2.3.

#### 1.5 Période d'intervention du public

Aucune

## **2. POINTS D'INFORMATION ET/OU CONSULTATION**

### **2.1 Mot de la directrice**

- Mme Cyr remercie les membres du CÉ et de l'équipe-école pour leur implication en ce début d'année scolaire très positif.
- Situation Covid : Tous apprécient grandement le fait qu'il n'y a plus de bulles-classes cette année.
- Cour d'école : La nouvelle structure de jeu dans la cour d'école est très populaire et appréciée de tous les élèves.
- Programme Inter : La visite d'évaluation de l'IB a lieu tous les 5 ans; elle est prévue pour le mois d'octobre 2022. Ainsi, l'année scolaire 2021-2022 en est une de préparation lors de laquelle de nombreux documents seront révisés et partagés.

### **2.2 Formation pour les nouveaux membres du CÉ**

Les nouveaux membres du CÉ devront suivre la formation obligatoire. Cette année, il s'agit d'Andréanne Dufresne. Les membres substitués n'ont pas l'obligation de suivre cette formation; ils sont invités à prendre connaissance des capsules et vidéos qui seront partagés.

### **2.3 Bilan du projet éducatif 2020-2021**

Présentation du bilan du projet éducatif 2020-2021; chacun des cinq objectifs est abordé.

## **3 POINTS DE DISCUSSION, APPROBATION ET/OU D'ADOPTION**

### **3.1 Procédure et élection à la présidence, vice-présidence et secrétaire**

Ariane Bernard-Piché propose Marie-Pier Thibeault comme présidente du CÉ.

Julie Plourde se propose comme vice-présidente.

Vincent Fournier se propose comme secrétaire.

Marie-Pier Thibeault, Julie Plourde et Vincent Fournier sont élus par acclamation.

**RÉSOLUTION : CÉ-21-22-03**

### **3.2 Nomination des représentants de la communauté**

Danik Paillé a été nommé représentant de la communauté lors de l'AGA.

### **3.3 Calendrier des rencontres du CÉ (2021-2022)**

Andréanne Dufresne propose d'approuver le calendrier des rencontres du CÉ tel que discuté i.e. mercredi 1<sup>er</sup> décembre 2021, jeudi le 10 février 2022, mercredi le 20 avril 2022 et jeudi le 2 juin 2022.

Approuvé à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CÉ-21-22-04**

### **3.4 Règles de Régie interne**

Les frais de repas des membres du CÉ ne sont pas admissibles comme dépenses légitimes dans le budget de fonctionnement du CÉ.

Vincent Fournier propose d'adopter les règles de Régie interne telles que présentées.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CÉ-21-22-05**

### **3.5 Budget de fonctionnement du CÉ**

Julie Boisvert propose d'adopter le budget de fonctionnement du CÉ de 750.00\$ pour couvrir les frais de secrétariat, de gardiennage et d'administration.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CÉ-21-22-06**

### **3.6 Services complémentaires 2021-2022**

Julie Plourde propose d'approuver les services complémentaires 2021-2022 tels que présentés.

Approuvé à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CÉ-21-22-07**

### **3.7 Calendrier d'utilisation et de location du gymnase**

Janie Roy propose d'approuver le calendrier d'utilisation et de location du gymnase avec les activités prévues en ce moment. Ce calendrier peut être sujet à changement.

Approuvé à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CÉ-21-22-08**

### **3.8 Vocation des dîner-pizza**

Chantal Bélanger propose d'approuver la vocation des dîners pizza telle que présentée.

Approuvé à l'unanimité

**RÉSOLUTION : CÉ-21-22-09**

### **3.9 Campagnes de financement 2021-2022**

Janie Roy propose d'approuver deux campagnes de financement, une à l'automne et une au printemps, même si la nature de ces campagnes reste à déterminer.

Approuvé à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CE-21-22-10**

### **3.10 Vente de chandails à l'effigie de l'école**

Pierrette Labelle propose d'approuver la vente de chandails à l'effigie de l'école.  
Approuvé à l'unanimité.

**RÉSOLUTION- CE-21-22-11**

## **4 MOTS DES DIFFÉRENTS PARTICIPANTS AU CE**

### **4.1 Représentants des enseignants**

- Nous avons vécu une belle rentrée scolaire sous le thème des super héros, avec les élèves qui portaient une petite cape.
- Les enseignants ont participé à une formation offerte par François Massé au sujet des écoles efficaces et ce qu'en dit la recherche. Cette formation a suscité des discussions intéressantes.
- Sorties scolaires : c'est compliqué de trouver des endroits pour les sorties scolaires en milieu culturel, à cause de la pandémie. Ces sorties pourront être remplacées par une activité du programme *Culture à l'école*, où un invité présente un atelier en personne ou de façon virtuelle.

### **4.2 Représentante du service de garde**

Absente

### **4.3 Mot des parents**

- ❖ Merci et bravo à l'équipe-école pour une rentrée scolaire très réussie.
- ❖ La cour d'école est très appréciée des enfants.
- ❖ On espère qu'on pourra enlever le masque et on rêve du retour à la normale.
- ❖ Cette année, la pandémie semble moins évidente ou peut-être qu'on s'habitue.
- ❖ Bravo au service de garde pour la facilité avec laquelle on peut récupérer les enfants en fin de journée.
- ❖ Nous n'avons que de bons mots pour ce début d'année et nous sommes choyés que nos enfants fréquentent l'école Internationale du Mont-Bleu.

### **4.4 Représentants comité parents du CSSPO**

La prochaine rencontre aura lieu le 5 octobre 2021.

### **4.5 Représentants comité EHDAA du CSSPO**

Pour une seconde année consécutive, Mme Hélène Tessier occupe le poste de représentante au comité EHDAA du CSSPO; la prochaine réunion aura lieu le 25 octobre 2021.

#### **4.6 Représentante de l'OPP**

- De nouveaux parents se sont joints cette année; on forme la relève.
- Les différents comités se sont formés : dîners pizza, campagnes de financement, anniversaires, période de Noël, fin d'année et plusieurs beaux projets à venir.

#### **4.7 Représentant de la communauté scolaire**

Danik Paillé est heureux d'être accueilli par les membres du CÉ et c'est un bon départ.

#### **5 VARIA**

À titre de membre du CA du CSSPO, Julie Boisvert nous tiendra au courant des décisions qui seront prises au CA. On y a discuté des écoles ayant des programmes accélérés et leur impact sur les bassins et des nouveaux programmes qui sont à l'étude.

#### **6 CLÔTURE DE LA SÉANCE**

La séance est close à 19h55.

La prochaine rencontre aura lieu le 1<sup>er</sup> décembre 2021.

**Lise Cyr (directrice)** \_\_\_\_\_

**Marie-Pier Thibeault (présidente)** \_\_\_\_\_

**Vincent Fournier (secrétaire)** \_\_\_\_\_